

The background of the page is a photograph of a modern university building with large glass windows and a courtyard with greenery and streetlights. A large blue triangle is overlaid on the bottom right of the image, containing the title text.

جامعة البصرة

اللائحة التنظيمية للشؤون المالية

للبرامج المدفوعة

اللوائح التنظيمية للشؤون المالية للبرامج الهدفوعة

ما يتعلق بأمر السداد ومستحقات الجامعة المالية:

١. يلتزم طلبة الدراسات العليا بالخطة الدراسية المعتمدة؛ حتى لا تفرض عليهم رسوم إضافية.
٢. يتم سداد الرسوم بناءً على عدد الوحدات الدراسية المسجلة ووفقاً للخطة الدراسية للبرنامج الأكاديمي. (مع ضرورة الاحتفاظ بإيصالات التحويلات البنكية طيلة فترة الدراسة) وذلك ليتم الاستناد إليها في حال وجود إشكالية في وضع السداد (لا سمح الله)
٣. يلتزم طلبة الدراسات العليا بسداد الفواتير المرسله لهم عبر النظام وفي المدة المحددة للسداد.
٤. عند إعادة تسجيل المقرر الدراسي (في حال الرسوب / الحرمان / الغش / عدم تسليم الرسالة أو المشروع في الوقت المحدد) فإن الطالب / الطالبة ملزم/ة بسداد نصف المبلغ المقرر للوحدة الدراسية بناءً على اللوائح والأنظمة. (حتى وإن أعادت التسجيل عدة فصول)
٥. يلتزم طلبة الدراسات العليا بمناقشة / بتسليم رسالة الماجستير / مشروع التخرج للمناقشة قبل نهاية الفصل الأخير وإحضار نموذج جاهزية الرسالة (لمن مساره/الرسالة العلمية) من المشرف الأكاديمي ومعتمد من عمادة الكلية؛ حتى لا تفرض عليهم رسوم إضافية، وفي حال أعاد الطالب/ة تسجيل الرسالة فإنه/ة ملزم/ة بسداد نصف المبلغ المقرر لكل فصل دراسي إضافي حتى يحصل / تحصل على نموذج جاهزية الرسالة من قبل المشرف الأكاديمي ويعتمد من عمادة الكلية أو يناقش / تناقش الرسالة.
٦. إذا قام/ت الطالب/ة بتسليم الرسالة العلمية في نهاية الفصل الدراسي بصورتها الكاملة ولديه/ة ما يثبت ذلك وفق نموذج جاهزية الرسالة من المشرف الأكاديمي ومعتمد من عمادة الكلية فإنه يتم إعفاؤهم من سداد رسوم إعادة تسجيل مقرر الرسالة للفصل الذي يليه.

٧. يحق لطلبة الدراسات العليا الرفع لرئيس القسم المنتسبين إليه في حال عدم تعاون أو تجاوب المشرف الدراسي، مع إدراج ما يثبت ذلك.
٨. يحق للمشرف الدراسي توجيه الإنذار للطالب / للطالبة المسجلين لمقرر الرسالة في حال عدم إنجاز أو تجاوب الطالب / الطالبة، وبعد ذلك يحق له الرفع لرئيس القسم في حال استمرار وضع الطالب / الطالبة في عدم الإنجاز للرسالة.
٩. لا يتم تخريج الطالب/ة ومنحه/ا وثيقة التخرج حتى يتم سداد كافة المستحقات المالية للجامعة.
١٠. للتواصل لأي أمر يخص سداد الفواتير والمستحقات المالية والحساب البنكي عن طريق معهد الدراسات والخدمات الاستشارية

في حالة انسحاب الطالب من البرنامج يتم خصم:

١. نسبة ١٠% من المبلغ المقرر بعد التسديد وقبل بدء الدراسة.
٢. نسبة ٢٥% من المبلغ المقرر بعد التسديد، وخلال أسبوعين من بدء الدراسة.
٣. نسبة ٥٠% من المبلغ المقرر بعد التسديد وخلال الأسبوع الثالث من بدء الدراسة .
٤. نسبة ١٠٠% من المبلغ المقرر بعد التسديد ومضي أكثر من ثلاثة أسابيع من بدء الدراسة.
٥. يتم إعادة المقابل المالي كاملاً للمتقدمين في أيٍّ من برامج الدراسات العليا المدفوعة في حال تعذر تنفيذ البرنامج .

جامعة الباحة



معهد الدراسات والخدمات الاستشارية

