



المستندات المطلوبة لفتح ملف إبتعاث  
بإدارة البعثات والعلاقات الجامعية

- ١) صورة من الهوية الوطنية.
- ٢) صورة من بطاقة العائلة (للمتزوجين).
- ٣) صورة من جوازات السفر للمبتعث ومرافقيه.
- ٤) صورة من قرار التعيين.
- ٥) نماذج طلب الالتحاق من إدارة البعثات (أ ، ب ، ج) مكتملة البيانات (يمكن طباعتها من صفحة الإدارة على البوابة الإلكترونية للجامعة).
- ٦) سيرة ذاتية بالغة العربية مفصلة.
- ٧) صورة وثيقة التخرج.
- ٨) صورة من كشف الدرجات للمؤهل العلمي.
- ٩) صورة للمعادلة من وزارة التعليم العالي في حال كانت الوثيقة من خارج المملكة العربية السعودية.
- ١٠) صور من شهادات التفوق وأي وثائق أخرى يلزم إضافتها حسب التخصص.

ملاحظة:

- ترسل كافة المرفقات بخطاب رسمي من عميد الكلية إلى المشرف العام على إدارة البعثات والعلاقات الجامعية.
- أي نقص في البيانات أو المستندات المطلوبة، سيؤدي إلى إعادة الطلب إلى الكلية لإكمال المطلوب.

للاستفسار:

هاتف رقم: ٠١٧٧٢٥٧٧٠٠ تويلة: ١٥٣٥١ - ١٥٣٤٦

Email: ([asr@bu.edu.sa](mailto:asr@bu.edu.sa))