

استمارة إصدار وثيقة بديلة

بدل فاقد بدل تالف بدل تعديل اسم أخرى
لطلاب الدراسات العليا دبلومات ماجستير

١- بيانات الطالب أو الطالبة

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

اسم الطالب/ الطالبة حسب السجل المدني: السجل المدني:

الكلية: القسم: سنة التخرج: الفصل الدراسي:

أمل من سعادتكم التكرم بالموافقة على إصدار وثيقة بديله وذلك بسبب:

الرقم الجامعي: رقم الجوال: التاريخ: / / ١٤ هـ التوقيع:

٢- كلية الدراسات التطبيقية والتعليم المستمر

نفيدكم بأنه تمت مراجعة بيانات الطالب أعلاه حيث لا يوجد عليه أي مبالغ ماليه غير مدفوعة.

رئيس الشؤون المالية: التوقيع الختم

عميد كلية الدراسات التطبيقية والتعليم المستمر: التاريخ: / / ١٤ هـ التوقيع

٣- عمادة القبول والتسجيل

نفيدكم بأنه تمت مراجعة بيانات الطالب أعلاه من خلال سجله الأكاديمي ونؤكد على صحتها. (مرفق أصل السجل الأكاديمي)

الموظف بعمادة القبول والتسجيل: التاريخ: / / ١٤ هـ التوقيع الختم

٤- عمادة الدراسات العليا

الموافقة عدم الموافقة على إصدار وثيقة بديلة للطالب الموضحة بياناته أعلاه.

عميد الدراسات العليا / التاريخ: / / ١٤ هـ التوقيع

تم تنفيذ طلب إصدار وثيقة بديلة للطالب الموضحة بياناته أعلاه بتاريخ / / ١٤ هـ

الموظف بعمادة الدراسات العليا: التاريخ: الختم

أقرأنا / رقم الهوية:

باني استلمت الوثيقة الأصل البديلة و على ذلك جرى التوقيع: التاريخ: / / ١٤ هـ

الوثائق المطلوبة لاستخراج وثيقة بدل تعديل الاسم:

- ١- الوثيقة الأصل.
- ٢- صورة بطاقة الأحوال المدنية.
- ٣- إشعار من الأحوال المدنية بتعديل الاسم.
- ٤- تعبئة نموذج إصدار الوثيقة البديلة.

الوثائق المطلوبة لاستخراج وثيقة بدل تالف :

- ١- أصل الوثيقة التالفة .
- ٢- صورة بطاقة الأحوال المدنية.
- ٣- تعبئة نموذج إصدار الوثيقة البديلة.

الوثائق المطلوبة لاستخراج وثيقة بدل فاقد :

- ١- صورة الوثيقة الأصل إن وجدت.
- ٢- صورة بطاقة الأحوال المدنية .
- ٣- نسخة من الإعلان في احد الجرائد الحكومية .
- ٤- تعبئة نموذج إصدار الوثيقة البديلة.

