

استمارة الترشيح المبدئي للبرامج التدريبية المقدمة من معهد الادارة العامة (عن بعد وأيضا المنفذة بجامعة الباحة)  
للفصل الأول من العام التدريبي ١٤٤٦هـ

الاسم (الرباعي )	الاول			الثاني			الثالث			الرابع			تاريخ الميلاد
السجل المدني	المؤهل العلمي												
التخصص	جوال												
البريد الإلكتروني الجامعي	هاتف الإدارة - تحويلة												
البيانات الوظيفية	الإدارة او الكلية التي يعمل بها الموظف			الوظيفة الممارسة فعلي									
	القسم الذي يعمل به			مسمى الوظيفة المثبت عليها									
	تاريخ التعيين في الدولة			تاريخ أخر ترقية									
	المرتبة الوظيفية			تاريخ شغل المرتبة الحالية									
تعليمات التسجيل	<p>- ترتب البرامج حسب أولوية الاحتياج التدريبي .</p> <p>- يمكن للموظف الترشيح المبدئي على البرامج بما لا يتجاوز عدد أيام البرامج في الفصل التدريبي الواحد عن (٦) أيام تدريبية .</p> <p>- القبول في البرنامج يعتمد بشكل أساسي على توافق البرنامج مع مسمى الوظيفة التي يمارسها المرشح فعليا ، وفي حالة اكتشاف عدم الالتزام بذلك سيضطر معهد الإدارة العامة إلى الطلب من هؤلاء المرشحين العودة إلى أعمالهم .</p>												
الاحتياج التدريبي	١	مكان التنفيذ	تاريخ التنفيذ										
	٢	مكان التنفيذ	تاريخ التنفيذ										
	٣	مكان التنفيذ	تاريخ التنفيذ										
	٤	مكان التنفيذ	تاريخ التنفيذ										
	٥	مكان التنفيذ	تاريخ التنفيذ										
	٦	مكان التنفيذ	تاريخ التنفيذ										
اقرار	<p>أنا الموظف / الموظفة .. على حضور الدورات المقبول بها لي في حالة قبولي بها ، وأن لا اتقدم بالاعتذار عنها إلا في حالة وجود حالة طارئة تستدعي عدم حضوري قبل انعقاد الدورة بأسبوع وان التزم بتطبيق ماتم تدريبي به ب جهة عملي .</p>												
جهة الترشيح	الاسم	التوقيع	التاريخ										
	نصادق على دقة المعلومات المذكورة سابقا ولامانع لدينا من حضور الموظف لهذه الدورات في حالة قبول ترشيحه ، وقد وضع في الحسبان الأيام التي سيتغيب عنها .	الاسم	الوظيفة	التوقيع	التاريخ								
للاستعمال الرسمي فقط (ادارة تطوير الموارد البشرية )													
الاسم	مكية غرم الله الغامدي	الوظيفة	مدير ادارة تطوير الموارد البشرية	التوقيع									
مدخل البيانات													
الاسم		الوظيفة		التوقيع									

ملاحظة هامة :- لن ينظر في أي طلب غير مكتمل البيانات  
 - أمل الدخول على موقع معهد الإدارة العامة والتأكد بأنه تم إدخال البرامج التي تم اختيارها من قبلك ، وفي حالة وجود أي ملاحظات يرجى مراجعة إدارة تطوير الموارد البشرية قبل نهاية فترة الترشيح المحددة بالتعميم .  
 - يمكن استقبال الاستمارات بعد اعتمادها من قبل الرئيس المباشر عبر ايميل الادارة (hr-adm@bu.edu.sa)  
 - لمزيد من المعلومات والاستفسارات يمكن التواصل عبر الهاتف رقم (٧٢٧٤١١١) تحويلة -٧٥٤٦٨