



## طلب تحويل من جامعة الباحة إلى جامعة أخرى

أسم الطالب / ة :

الرقم الجامعي : ..... رقم السجل المدني : .....

الكلية : ..... القسم : ..... العام الجامعي : .....

عدد الساعات المجتازة : ..... عدد الساعات المتبقية : ..... المعدل التراكمي : .....

المستوى الدراسي : ..... عدد مرات التحويل : ..... حالة الطالب :  منتظم  مؤجل  معتذر

عناوين الاتصال. الجوال : ..... الهاتف : ..... البريد الإلكتروني : .....

أقر أنا الموقع أدناه أنني قد أطلعت على جميع شروط التحويل المرفقة بالنموذج قبل طباعته و أن جميع البيانات الواردة صحيحة و أتحمّل أية مسؤولية ناتجة عن عدم صحتها كما ألتزم بجميع شروط التحويل المقررة من مجلس الجامعة .

الاسم : ..... التوقيع : ..... التاريخ : / / ١٤ هـ

### التأكد من صحة البيانات من الموظف المختص

الموظف المختص : ..... التوقيع : ..... التاريخ : / / ١٤ هـ

سعادة عميد / عميدة القبول و التسجيل بجامعة / كلية : ..... وفقه الله

نفيد سعادتك بموافقة العمادة على تحويل الطالب/ ة الموضحة بياناته أعلاه إلى جامعتكم / كليتكم الموقرة.  
أمل في حال موافقتكم على طلبه موافاتنا بذلك لنتمكن من إكمال اللازم .

عميد القبول و التسجيل

الختم

د. علي بن عثمان الزندي

### رأي الجامعة / الكلية المحول إليها الطالب / الطالبة

لا أوافق

أوافق

عميد القبول والتسجيل : ..... التوقيع: ..... الختم

ترجو العمادة من سعادتك التعاون مع الطالب "صاحب هذا الطلب" و بيان قراركم على نفس النموذج و تسليمه للطالب يدويا .

الرقم : ..... التاريخ : ..... المشفوعات : .....

ملاحظة هامة : يرجى قراءة ضوابط و شروط التحويل بتركيز و عناية

## الضوابط و الشروط العامة للتحويل

### المستندات المطلوبة في التحويل :

١. نموذج ( التحويل من جامعة الباحة إلى جامعة أخرى ) .
٢. السجل الأكاديمي للطالب أو الطالبة .
٣. توصيف المقررات .
٤. إفادة انتظام .
٥. صورة بطاقة الأحوال للطالب وصورة كرت العائلة لولي أمر الطالبة .

### الإجراءات المتبعة في التحويل :

- ١- يتقدم الطالب أو الطالبة إلى عمادة القبول والتسجيل للتأكد من صحة البيانات
- ٢- يقوم الطالب شخصياً بتقديم طلب التحويل للجهة التي يرغب التحويل إليها .
- ٣- على الطالب أو الطالبة إبلاغ العمادة بالموافقة على تحويله من عدمه .
- ٤- على الطالب أو الطالبة الذي حصل على موافقة بالتحويل إخلاء طرفه من الجامعة حسب نموذج (إخلاء طرف) الموجود على موقع الجامعة على الإنترنت .
- ٥- يكتب قسم المكافآت بشؤون الطلاب مشهد للطالب أو الطالبة بأخر مكافأة صرفت أو ستصرف له .

### شروط التحويل

### الشروط المطلوبة في التحويل :

- ١- أن يكون الطالب أو الطالبة قد أمضى فصل دراسي على الأقل .
- ٢- أن لا يكون الطالب أو الطالبة مطوي قيده أو مفصول أكاديمياً .
- ٣- بالنسبة للطالبات يشترط موافقة ولي أمر الطالبة .
- ٤- أن يحضر الطالب أو الطالبة ما يفيد قبول التحويل من عدمه خلال مدة أقصاها نهاية الأسبوع الثاني من كل فصل دراسي ،
- ٥- لا يصح تغيير طلب التحويل إلى طالب زائر .